**ANEXO I**

**Apresentação de Proposta à Câmara Municipal de Rio Rufino**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_de\_\_\_\_\_\_\_.

Nome da empresa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CNPJ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, Bairro: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Cidade: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Endereço eletrônico: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefone para contato: ( )\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nome completo do responsável pela proposta:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Conta Bancária e Pix para pagamento: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **OBJETO:**

Processo de contratação de empresa para jantar de confraternização na data de 16/12/2024:

1. **TABELA DE ITENS:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Item** | **Descrição** | **Quantidade** | **Unidade** | **Preço Total** |
| 01 | Jantar de confraternização de encerramento do ano legislativo, destinado a 45 pessoas, composto por cardápio incluindo carnes (churrasco), massas, saladas e demais acompanhamentos. O estabelecimento contratado deverá fornecer o espaço, bem como mesas e cadeiras. | 01 | Serviço | R$ 3.000,00 |

1. **OBSERVAÇÕES**
2. Esta proposta é válida por 30 (trinta) dias, contados da data de sua apresentação.
3. Será responsável pela relação negocial com a Câmara Municipal o(a) Sr.(a) Karini Oselame Vieira Costa, telefone:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
4. Tomamos conhecimento e concordamos integralmente com todas as condições estabelecidas no aviso de contratação a ser publicado, inclusive seus anexos, obrigando-se ao cumprimento de todas as exigências nele contidas.
5. Nos preços propostos encontram-se incluídos todos os impostos, tributos, encargos sociais, quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre a prestação do serviço da presente licitação, assim como os custos com a respectiva entrega dos serviços no Pavilhão de Eventos Pedro Costa no Municipio de Rio Rufino.
6. Nos comprometemos a fornecer os pedidos no prazo estipulado no Termo de Referência.
7. Estamos cientes que o pagamento se dará somente após e emissão e envio da nota fiscal ao e-mail da Câmara Municipal: [secretaria@riorufino.sc.leg.br](mailto:secretaria@riorufino.sc.leg.br).

--------------------------------------------------------------------------------------

**REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA**